

委任状

・この書面は、必ず、委任者本人が全て記入してください。

(*委任者以外の方が記入すると無効です。)

私は、今般事情により (代理人) 住所 : _____

氏名 : _____

(生年月日 : _____ 年 _____ 月 _____ 日)

(委任者との関係 _____)

を代理人と定め下記の権限を委任します。

記

() 内の該当項目を○で囲んでください。

1. 戸籍 (全部・個人) 事項証明書 _____通 の交付申請に関すること。 ↳必要な方の氏名 《 _____ 》
2. 除籍 (全部・個人) 事項証明書 _____通 の交付申請に関すること。 ↳必要な方の氏名 《 _____ 》
3. 戸籍届書記載事項証明書 (_____ 届) _____通 の交付申請に関すること。
4. 受理証明書 (_____ 届) _____通 の交付申請に関すること。

請求の理由

(具体的な目的、利用方法、必要の理由、提出先などを記入してください。)

(あて先) 宮田村長 様

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

(委任者)

住 所 : _____

氏 名 : _____

(生年月日 : _____ 年 _____ 月 _____ 日)